

南部療育センター 特定業務任用職員（事務員）募集

[募集概要]

募集職種	事務員
募集施設	南部療育センター（福岡市博多区三筑2丁目9-5）※三筑小学校、三筑公民館に隣接しています
業務内容	令和7年4月1日に開所する南部療育センター（福祉施設）での事務業務。 医療事務、請求事務、経理、勤怠管理、給与等計算、施設管理等
採用人数	1名
応募資格	福祉サービス事業所や病院等で医療事務や請求事務の経験が一定期間ある人
雇用期間	令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

[労働条件]

身分	特定業務任用職員（正規職員ではありません）
始業、就業の時刻、 所定時間外労働	1 始業 8時45分 ~ 終業 17時15分（休憩時間45分） 2 所定時間外労働の有無（無）
休日	土曜・日曜・祝日、年末年始（12月29日~1月3日）
休暇	1 年次有給休暇 年20日 ※採用時期により減数あり 時間単位年休 有（上限日数 5日） 2 育児休業 有（無給）※条件あり 3 病欠休暇 有（無給）※1年度につき最長60日、ただし5日を超えない範囲は有給 4 介護休暇・介護時間 有（無給） 5 子の看護休暇 有（有給）※5日（2人以上の場合10日） 6 夏季休暇 5日（有給） 7 その他の特別休暇等 有
賃金	給料月額（地域手当含む）220、770円~ ※実務経験換算あり（要件を満たす場合、月額228、690円）
交通費	実費相当
諸手当	地域手当、通勤手当（上記交通費）
賞与	期末手当 有（令和5年度実績：最大2.55カ月分）※採用時期により減額あり
退職金	社会福祉施設職員等退職共済制度に加入（4月1日在職者）
社会保険	健康保険、厚生年金に加入。雇用保険適用。

[申込及び採用方法]

申込期間	令和7年3月10日（月）~採用者決定まで随時
申込方法	電話またはメール、FAXによる申込 ※メール、FAXの場合は、「氏名・希望職種・連絡先（電話番号・メールアドレス）」を必ず記載の上、お申し込みください。
採用試験	日時：随時 ※応募者と日程の調整を行います。 会場：福岡市社会福祉事業団事務局（中央区荒戸三丁目3-39福岡市市民福祉プラザ4階） 選考方法：面接を予定
提出書類	顔写真付き履歴書、職務経歴書、資格証の写しを採用試験前までに郵送
申込先 （担当）	社福）福岡市社会福祉事業団事務局総務課 担当：小林（こばやし）・渡邊（わたなべ） （福岡市中央区荒戸三丁目3-39福岡市市民福祉プラザ4階） TEL：092-731-3711 FAX：092-731-3722 メール：honbu@fc-swc.org

[備考]

新卒者の応募：要相談 ※実務については、経験豊かな同法人スタッフがサポートします。